

WES-KAAP ONDERWYSDEPARTEMENT  
 WESTERN CAPE EDUCATION DEPARTMENT  
 ISEBE LEMFUNDO LETSHONA KOLONI

**AANSOEK OM VERVOERBEURS**

**LET WEL:**

- (a) Hierdie vorm moet deur die leerder(s) se ouer(s) of wettige voog(de) ingevul word.
- (b) Aansoeke moet jaarliks hernieu word, SLEGS 1 VORM PER GESIN.
- (c) Die volledig-voltooide vorm moet by die skoolhoof ingedien word.

1. **Naam van busdiens** \_\_\_\_\_ **Jaar van aansoek:** \_\_\_\_\_

2. **Besonderhede rakende leerder(s) ten opsigte van wie aansoek gedoen word:**

Naam van leerder	Graad	Vervoergeld per kwartaal	Naaste skool aan woning	Afstand na naaste skool	Skool waarby ingeskryf
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

3. **Persoonlike besonderhede van ouer of voog**

Van : \_\_\_\_\_

Volle voorname : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel. (huis): \_\_\_\_\_ (werk): \_\_\_\_\_

Naam van kontakpersoon (indien u nie oor >n eie telefoon beskik nie):

\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Huwelikstatus van ouer of voog:  
 (Dui aan met >n kruisie in die toepaslike blokkie)

Getroud	Ongetroud	Geskei	Wewenaar	Weduwee	Voog

4. **Besonderhede van ander afhanklike kinders wat nog studeer (preprimêr, primêr, sekondêr, tersiêr)**

**Let wel: Studente ouer as 26 jaar word nie in berekening gebring nie.**

	NAAM EN VAN	NAAM VAN INRIGTING	OUDERDOM
1.			
2.			
3.			
4.			

5. **Jaarlikse bruto inkomste van ouer(s) of voog(de) (sluit alle bonusse, oortyd, behuisingssubsidie en ander toelaes in)**

5.1 Dui u bruto jaarlikse salaris aan deur >n kruisie in die toepaslike kolom (sien paragraaf 5.5) te maak. Heg, waar moontlik, >n onlangse salarisstrokie aan.

5.2 Indien albei ouers of voogde inkomstes het, dui albei se inkomste aan.

**Let wel: U werkgewer(s) moet aandui onder watter inkomstegroep u ressorteer (sien paragraaf 6.1).**

5.3 Indien u selfonderhoudend is, heg u vorige finansiële jaar se inkomstebelastingaanslag of IRP5 aan.  
Indien dit nie beskikbaar is nie, heg >n geouditeerde staat van u inkomste en uitgawes OF >n verklaring deur u ouditeur, rekenmeester of boekhouer aan.

5.4 Kinder-/ pleegsorg-/ en ongeskiktheidstoelae  
Dui u bruto jaarlikse inkomste uit hierdie bron(ne) aan deur >n kruisie in die toepaslike kolom (sien paragraaf 5.5) aan te bring.

**Let wel: >n Kommissaris van Ede moet >n verklaring in hierdie verband onderteken (sien paragraaf 6.2).**

## 5.5 Tabel

INKOMSTEGROEP (R)	OUER 1 (x)	OUER 2 (x)	NAAM VAN WERKGEWER	AARD VAN INKOMSTE
0 - 5 000				
5 001 - 10 000				
10 001 - 15 000				
15 001 - 20 000				
20 001 - 21 000				
21 001 - 22 000				
22 001 - 23 000				
23 001 - 24 000				
24 001 - 25 000				
25 001 - 26 000				
26 001 - 27 000				
27 001 - 28 000				
28 001 - 29 000				
29 001 - 30 000				
30 001 - 31 000				
31 001 - 32 000				
32 001 - 33 000				
33 001 - 34 000				
34 001 - 35 000				
35 001 - 36 000				
36 001 - 37 000				
37 001 - 38 000				
38 001 - 39 000				
39 001 - 40 000				
40 001 - 41 000				
41 001 - 42 000				
42 001 - 43 000				
43 001 - 44 000				
44 001 - 45 000				
45 001 - 46 000				
46 001 - 47 000				
47 001 - 48 000				
48 001 - 49 000				
49 001 - 50 000				

5.6 TOTALE BRUTO jaarlikse inkomste tot die naaste rand (indien meer as een inkomste ontvang word, byvoorbeeld 2 salarisse, salaris + toelaag, ens.): R.....

5.7 Indien u werkloos is, heg >n beëdigde verklaring deur >n Kommissaris van Ede in dié verband aan.

6. **Verklarings**

6.1 Werkgewer(s)

Ouer 1

Ek, ....., sertifiseer hiermee dat die salarisbesonderhede van ..... korrek weergegee is.

.....  
HANDTEKENING VAN WERKGEWER/ VERANTWOORDELIKE PERSOON DATUM .....

Ouer 2

Ek, ....., sertifiseer hiermee dat die salarisbesonderhede van ..... korrek weergegee is.

.....  
HANDTEKENING VAN WERKGEWER/ VERANTWOORDELIKE PERSOON DATUM .....

6.2 Kommissaris van Ede

Ek sertifiseer hiermee dat ..... na die beste van my wete die toelae(s) vermeld in paragraaf 5.5 ontvang.

.....  
KOMMISSARIS VAN EDE DATUM .....

6.3 Ouer/voog

Ek, ....., sertifiseer hiermee dat ek geen inligting aangaande my finansiële omstandighede verswyg het nie. Ek aanvaar dat, indien daar in enige stadium bevind word dat die inligting wat ek verstrek het, onjuis is, die finansiële hulp wat aan my toegestaan is, teruggetrek sal word en ek die toegestane bedrag sal moet terugbetaal.

.....  
HANDTEKENING DATUM .....

6.4 Prinsipaal

6.4.1 Ek, ....., verklaar hiermee dat die leerder die naaste geskikte skool binne die Wes-Kaapprovinsie bywoon en dat hy/sy verder as 5 km van die skool woonagtig is.

6.4.2 Die leerder voldoen nie aan die toepaslike kriteria nie, maar ek beveel die aansoek om die volgende redes aan:

.....  
.....  
.....

.....  
HANDTEKENING .....  
DATUM

In laasgenoemde geval (sien paragraaf 6.4.2) moet die aansoek na die Kringbestuurder verwys word vir 'n aanbeveling.

6.5 Aanbeveling van die Kringbestuurder

Toestaan van vervoerbeurs word aanbeveel/nie aanbeveel nie.

Kommentaar:

.....  
.....  
.....

.....  
HANDTEKENING .....  
DATUM

---

(SLEGS VIR KANTOORGEBRUIK)

**BEREKENING VAN VERVOERBEURS**

Naam(e) van leerling(e) .....

Bruto inkomste R.....

Getal afhanklikes .....

Persentasie volgens glyskaal .....%

Maksimum Staatsbydrae	Kwartaallikse Koshuistarief	Ouer/voog bydrae volgens glyskaal of hoër bedrag aangebied	Departementele subsidie/beurs
R	R	R	R

HIERMEE WORD GESERTIFISEER DAT DIE BESONDERHEDE VERSTREK IN  
DIE AANSOEKVORM EN DIE DOKUMENTêRE BEWYSE WAT DIT VERGESEL  
NAGEGAAN IS.

KANTOORDATUMSTEMPEL

.....  
OPSTELLER

NAGESIEN EN GOEDGEKEUR

.....  
HOOF: ONDERWYS